

PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES Y REQUISITOS DE ADMISIÓN

Titulación requerida para cursar el Máster

Para cursar el programa se requiere titulación universitaria o estar cursando el último curso. Candidaturas de personas que acrediten larga experiencia profesional también será consideradas.

Presentación

La solicitud de inscripción en el programa se puede realizar bien en la Secretaría de la Escuela U. de Relaciones Laborales de Lugo, bien a través de la página web de la misma o por correo electrónico.

Reserva de plaza (opcional)

Los alumnos con reserva de plaza obtienen una **bonificación de 500 euros en el importe de la matrícula**.

Fecha: hasta 20-octubre

Importe Reserva de Plaza: 250 euros

Matrícula:

Fechas: 20-noviembre a 20-diciembre

Importe Matrícula: 2.850 euros

Fraccionamiento del pago:

Los alumnos pueden solicitar fraccionar el pago, abonando el 40% al formalizar la matrícula, el 30% entre el 1 y el 15 de marzo y el 30% restante entre los días 1 y 15 de junio.

Información:

Escuela Universitaria de Relaciones Laborales:

Tlf: 982.82.48.00 josefina.bergantinos@usc.es

Organizan:

Colaboran:



FUNDACIÓN
CAMPUS UNIVERSITARIO DE LUGO



ESCUELA UNIVERSITARIA
DE RELACIONES LABORALES
DE LUGO
ADSCRITA A LA UNIVERSIDAD DE
SANTIAGO DE COMPOSTELA



DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO

ELPROGRESO

MÁSTER PAULO FABIO EN DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS



Escuela Universitaria de Relaciones Laborales de Lugo

Fundación Campus Universitario de Lugo



UN PROGRAMA PIONERO

En otoño de 2.004, en la certeza de que los conocimientos y habilidades en la gestión de personas resultarían esenciales para el éxito de las organizaciones, comenzaron los trabajos para desarrollar un programa Máster en Dirección de Recursos Humanos, pionero en Galicia, cuya primera edición arrancó en enero de 2.006.

Se trataba entonces, como sigue siéndolo en la actualidad, de un programa avanzado a su tiempo no solo en lo referido a la materia, sino también en cuanto a su concepción metodológica, incorporando conceptos tales como blended learning, enfoques pedagógicos propios y énfasis en el desarrollo de habilidades directivas. Por ello, el Máster Paulo Fabio es un referente para otros programas que han seguido sus pasos, sus conceptos y sus principios.

El Máster, desde sus inicios, se concibe como “algo más” que un programa académico y en torno al mismo se han articulado muchas otras actividades: programas formativos, Premio Paulo Fabio, publicaciones, y jornadas y conferencias, entre otras.

Por las aulas del Máster Paulo Fabio han pasado numerosas personalidades tales como Rodolfo Martín Villa (exvicepresidente del Gobierno), José Antonio Aparicio (exministro de Trabajo), Adolfo Domínguez o Barry Rubin (presidente de Teampath) así como docentes provenientes de las empresas más relevantes (Zara España, Metro Madrid, Gadisa, Pescanova, Mercedes Benz España, Repsol Petróleo, TVG, Abanca, Citroen,...).

CUADRO DOCENTE

Montserrat Abella Castro

Directora RRHH Grupo El Progreso

Guillermo Álvarez de Neyra Kappler

Director del Máster Paulo Fabio

Carmen Ariza Tejeda

Psicóloga Mejora Psicología

Carlos Díez Campo

Dtor Urb 1 Ourense Abanca. Formador

Teresa García Muñoz

Psicóloga. Desarrollo RRHH

Lidia Enrich González

Orientadora Laboral. Formadora

Antonio Fernández Paniagua

Director de Recursos Humanos Sergas

Leticia García Alejandre

Directora Estudios Rafer

Modesto González Freire

Director FeCorp

Iván Iglesias Martínez

Coach ICC. Director Kids&Us Lugo

Alejandro Lápido Alonso

Director RRHH. Interim HR Manager

Ángeles López Cabarcos

Profesora Titular USC

José Núñez Jiménez

Consultor en Recursos Humanos

Nadia Pelaéz Rodelgo

Psicóloga. Perito caligráfico

Andy Romero

Head of Talent Development CVgeek

Ana Peón Nistal

Directora Recursos Humanos Serviguide

Mónica Veiga Arias

Asesora laboral

José Ortuño Vilurbina

Jefe Org. y Desarrollo Repsol Petróleo

Javier Ruiz de Cortázar

Delegado de Área del Grupo Gadisa

Ana Sánchez Rodríguez

RRHH en True&Fair Galicia



Módulo III: Gestión de Recursos Humanos

Este módulo se enfoca en las tareas que suponen el día a día del área de gestión de personas y que van desde la captación y desarrollo del talento hasta la evaluación del desempeño y las políticas de retribución.

Contenidos:

Planificación de Recursos Humanos
Análisis, descripción y valoración de puestos de trabajo
Reclutamiento y selección
Planes de acogida
Gestión por competencias
Evaluación del desempeño
Sistemas de retribución
Formación
Planes de carrera
Gestión del conocimiento
Coaching
Orientación Laboral

Módulo IV: Habilidades Directivas

El éxito en el desempeño profesional reside tanto o más en las habilidades personales que en los conocimientos técnicos. La práctica y adquisición de estas habilidades son el objetivo de este módulo.

Contenidos:

Comunicación
Liderazgo
Negociación
Trabajo en equipo
Motivación
Toma de decisiones,...



CARACTERÍSTICAS DEL MÁSTER

- **Semipresencial: Sesiones presenciales viernes tarde**
- **Prácticas en empresas**
- **Énfasis en el desarrollo de habilidades directivas**
- **Duración: Enero a diciembre**
- **Título: Privado**

El Máster Paulo Fabio, de 700 horas de duración, ha sido diseñado para facultar en el desempeño de la Dirección de Recursos Humanos de una organización, o de puestos de responsabilidad específica dentro del área, así como para integrarse en consultoras. El programa está concebido con carácter **profesionalizante** (no Bolonia).

El programa posee una gran **vocación práctica**, de modo que una parte significativa del tiempo se dedica a resolver situaciones reales y a talleres prácticos. El Máster facilita también la realización de **prácticas en empresas**.

El máster promueve la familiarización con las **nuevas tecnologías**. La gestión del conocimiento pasa por el uso espontáneo de las nuevas posibilidades de comunicación: blended learning, foros virtuales, debates en la red, participación en eventos virtuales...



METODOLOGÍA DIDÁCTICA

La metodología didáctica del Máster Paulo Fabio se basa en los siguientes aspectos:

- ⇒ **Concepción de las sesiones:** con la totalidad de los contenidos teóricos on-line, las sesiones presenciales quedan liberadas de incidir extensamente en los mismos y adquieren un carácter muy dinámico e interactivo. El programa incorpora **talleres prácticos** dirigidos tanto a las técnicas de gestión de personas, como a la adquisición de habilidades directivas.
- ⇒ **Método del caso:** que, mediante el debate y la discusión en clase, familiariza al alumno con situaciones reales y le acostumbra a tomar decisiones.
- ⇒ **Sesiones in company:** Con la finalidad de incrementar su presencia en las empresas y de transmitir a los participantes del programa la realidad del día en día en las organizaciones, alguna de las sesiones se imparten directamente en la sede de empresas colaboradoras.
- ⇒ **Prácticas en empresa:** los alumnos tienen la oportunidad de completar su formación realizando prácticas en importantes empresas de nuestro entorno.
- ⇒ **Las personas:** En torno al máster se ha reunido un grupo de los más reconocidos profesionales: profesores de la universidad, profesionales de la administración pública y una alta representación del mundo de la empresa. El claustro acoge una gran riqueza de perspectivas y un caudal sobresaliente de experiencia real.
- ⇒ **Habilidades Directivas:** El Máster tiene por objetivo que la integración de sus titulados en las empresas sea eficaz y que sus carreras profesionales se desarrollen con brillantez. Con esta perspectiva, además de proveer de la práctica de los contenidos técnicos, se trabaja en una doble dirección: la toma de decisiones y la provisión de un bagaje de habilidades directivas, tales como liderazgo, comunicación, trabajo en equipo, motivación, negociación,...

PROGRAMA

Módulo I: La Organización Empresarial

El objetivo de este módulo es acercar al alumno al campo de juego donde se desarrolla la gestión de personas. El módulo nos presenta los principales conceptos en materia laboral e incide en los aspectos de cultura empresarial y en la perspectiva ética.

Contenidos:

Concepto de empresa
Estructura empresarial
Áreas funcionales
Perspectiva jurídico laboral
Cultura corporativa
Ética empresarial
Economía y Recursos Humanos

Módulo II: Factor Humano en la Organización

La persona, sus actitudes y percepciones, y su interacción con los demás miembros de la organización son el eje en torno al cual se articula este módulo.

Contenidos:

La perspectiva psicosocial
Personalidad. Percepción. Aptitudes, actitudes y valores
Toma de decisiones. Motivación. Satisfacción laboral
El liderazgo
El proceso de comunicación
La comunicación en las organizaciones
Comunicación estratégica
Los grupos en las organizaciones.
Grupos de trabajo y equipos
El clima laboral
Las situaciones conflictivas
Conflictos interpersonales en el trabajo
Mobbing. Burn Out. Estrés



Imagen: Premio Paulo Fabio